|  |
| --- |
| 附件2022年向全国老年人推荐优秀出版物申报表 |
| 出版单位（公章）： |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 出版物名称（以出版物封面为准） | 出版单位 | 出版物分类（填写数字） | 作者简介（50字以内） | 内容提要（200字以内） | 定价（元） | 发行量（万） | 出版时间(X年X月第一版） | 获奖情况（50字以内） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 出版单位联系人（必填）： |  | 办公电话： | 手机（必填）： |  | 邮箱（必填）： |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填写要求：

1.《申报表》纸质版与电子版必须填写一致；纸质版一式两份加盖公章与申报出版物样本同一邮件邮寄至活动办公室（收件地址：北京市东城区安定门外大街甲57号，收件人：焦明，收件电话：010-58122264，13801286280），电子版与申报出版物样本封面图片以同一邮件附件格式报送至活动办公室指定邮箱laonianyxpx2022@163.com，截止时间为2022年12月18日。2.表格内容统一用11号仿宋字体填写。3.出版物名称：以出版物封面名称为准，需与申报的出版物样本封面图片名称一致。丛书申报只填写丛书名称，并注明丛书包含种数，丛书中单本申报的填写单本书名。4.出版物分类：栏内只填写数字且只能填写一个数字以保证分类的准确性；共4个分类：①人文历史②文学艺术③养生保健④生活休闲及其它。5、作者简介：填写作者主要履历、成就、作品等。6.发行量：填写总发行量。7.出版时间：多次出版的需填写每次的出版时间。8.获奖情况：包括获奖时间、奖项名称、颁发单位。